

2022 级大数据与会计专业

人才培养方案

制定时间：2022 年 6 月

修订时间：2023 年 6 月

目 录

第一部分：专业群基本信息.....	4
一、专业群包含的专业一览表.....	4
二、专业群与产业链分析.....	4
（一）专业群与产业链的对应性.....	4
（二）专业群人才培养定位.....	5
（三）群内专业的逻辑性.....	6
三、专业群课程体系.....	7
四、专业群实践教学体系.....	8
第二部分：专业人才培养方案.....	9
一、专业基本信息.....	9
（一）专业名称及代码.....	9
（二）入学要求.....	9
（三）修业年限.....	9
（四）职业面向.....	9
（五）制订人员.....	9
二、专业培养目标与毕业要求.....	10
（一）培养目标.....	10
（二）毕业要求.....	10
1. 学分、活动分和诚信分要求.....	10
2. 人才培养规格.....	11
三、人才培养模式.....	12
四、“双元三维四体系”课程体系.....	13
（一）课程体系结构表.....	13
（二）基本素养体系.....	13

(三) 专业技能体系.....	13
1. 专业课程结构表.....	13
2. 课程矩阵.....	14
3. 专业核心课程描述.....	16
4. 实习设计与安排.....	17
5. 职业能力测试.....	18
(四) 管理能力体系.....	18
(五) 创新创业体系.....	19
五、人才培养工作安排.....	19
(一) 教学活动时间分配表.....	19
(二) 课程学分学时比例构成.....	20
(三) 第一课堂进程安排.....	20
1. 第一课堂进程安排.....	21
(四) 第二课堂教育活动进程安排.....	26
六、实施保障.....	29
(一) 实训基地配备.....	29
(二) 结构化教学团队.....	33
(三) 教学资源.....	33
(四) 教学方法.....	34
(五) 学习评价.....	35
(六) 质量管理.....	35
七、有关人才培养方案的补充说明.....	37
八、附件.....	38
(一) 职业/岗位分析.....	38
(二) 课程对应的职业资格/技能等级证书一览表.....	40
(三) 职业能力标准.....	41

第一部分：专业群基本信息

一、专业群包含的专业一览表

表 1 专业群专业一览表

专业群名称	专业名称	专业代码	所属专业大类及代码	所属专业类及代码
智慧财会专业群	大数据与会计	530302	财经商贸大类 53	财务会计类 5303
	大数据与财务管理	530301	财经商贸大类 53	财务会计类 5303
	财税大数据应用 (规划申报)	530101	财经商贸大类 53	财政税务类 5301

二、专业群与产业链分析

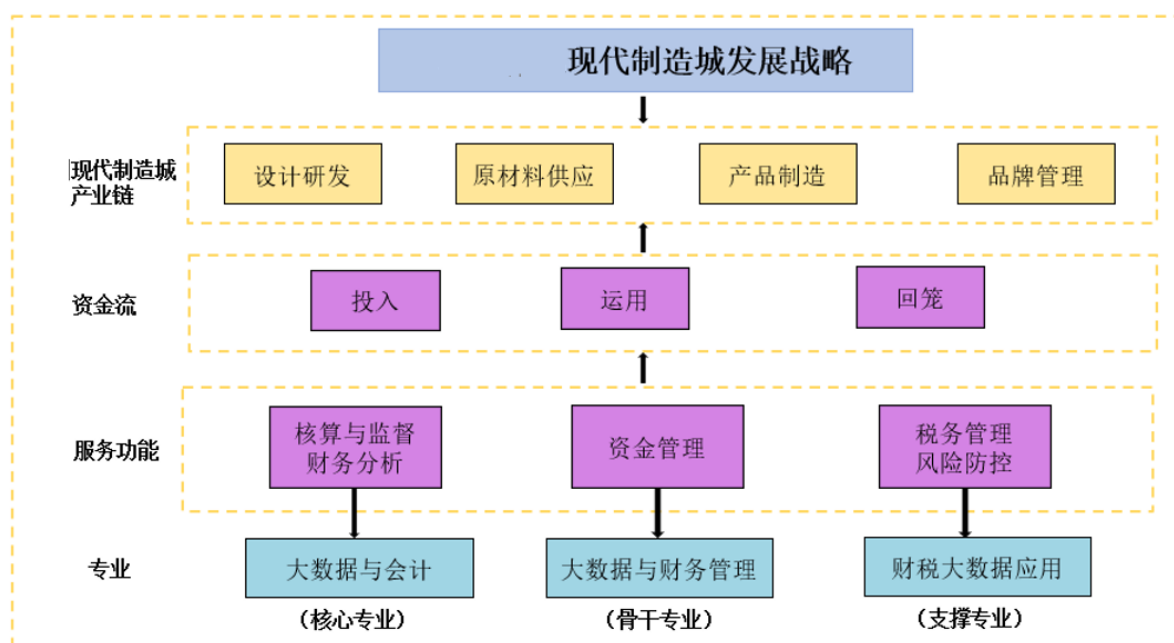
(一) 专业群与产业链的对应性

会计、财务管理、税务行业同属于现代服务业，在社会生产的资金管理及资源配置中发挥着重要作用，其服务范围几乎可以涵盖国民经济的所有产业与所有行业。财务工作主要关注企业内部资金管理活动，但随着其工作内容越来越以增加企业价值为核心，企业财务变革为业务的重要伙伴，财务与业务深度融合，企业财务工作由传统的以事后核算为中心，转向为以事前预测、事中控制、事后分析的价值创造过程，表现为会计核算为基础，管理会计为重点，财税管理为优势。因而，企业对复合型财务人才的需求激增。

与此同时，伴随“大智移云”现代信息技术在财务工作中的应用，企业财务工作与信息技术互为支撑，财务组织走向共享化、信息系统逐步智能化，推动企业数智化转型的同时，也引起财税行业衍生出共享财务、战略财务、智能财税管理等创新型职能与服务，需要更多内联财务，外接金融，面向财务共享中心会计、智能财务管理、智能税务管理等一批新兴职业岗位群，具有大数据思维和数智化专业技能的财税、金融跨界职业人才。

学校所处城市是以汽车、钢铁、机械制造、日用化工为主导产业，以高端装备制造、新一代信息技术、生物制药为战略性新兴产业，其工业布局在面向大西南，在我国“一带一路”开放建设中具有重要战略地位。根据当地人民政府柳政发〔2021〕16号《国民经济和社会发展第十四个五年规划和2035年远景目标纲要》提出的目标要求，要打造经济新引擎，建设数字城市，到2035年，建成高端、智能、绿色、高效的现代制造城，

建成高水平的创新型城市。因而，在“十四五”期间，以此目标为行动纲领，在龙头企业的引领下，数以万计的企业必将为高质量转型发展而努力。为做好区域经济服务，我院智慧财会专业群对接本地万亿现代制造城产业链，聚焦链上企业，按照“服务产业相关，职业岗位互通，专业技能相通，职业素养共通，资源共建共享”的原则及财会工作服务于企业资金流价值创造中重点工作领域的功能侧重点不同，以“资金融通与风险控制-核算与监督-资金管理-税务筹划及申报”为重点工作领域构建智慧财会专业群，以优势专业“大数据与会计”专业为核心引领、以“大数据与财务管理”专业为骨干、以“财税大数据应用”专业为支撑，培养“财务核算、业务管理、信息数据管理”，三维一体的智慧财会复合型人才，推动智慧财会专业群向高水平专业群发展，为本地制造城辐射区域内企业高质量发展输送财会人才。产业链与专业群的对接关系如下图2-1所示：



（二）专业群人才培养定位

我院智慧财会专业群立足于本地现代制造城，对内面向粤港澳大湾区，对外地处于“一带一路”经济带，聚焦于制造产业链上企业，以培养职业道德好、实践技能强、综合素养好、能服务企业本土及海外业务财税管理的高素质技术技能型人才为目标，重点培养“财务核算、业务管理、信息数据管理”三维一体的复合型技术技能人才，这部分人才熟悉企业业务、具有财务核算基础能力，具有大数据思维和应用能力，突出财务分析、资金管理为核心能力，具备国际视野与创新意识。同时，智慧财会专业群的各个专

业由于在财经工作中内容的侧重点不同，所以各专业人才的培养定位存在个性化。智慧财会专业群各专业人才培养个性目标，如下图 2-2 所示：

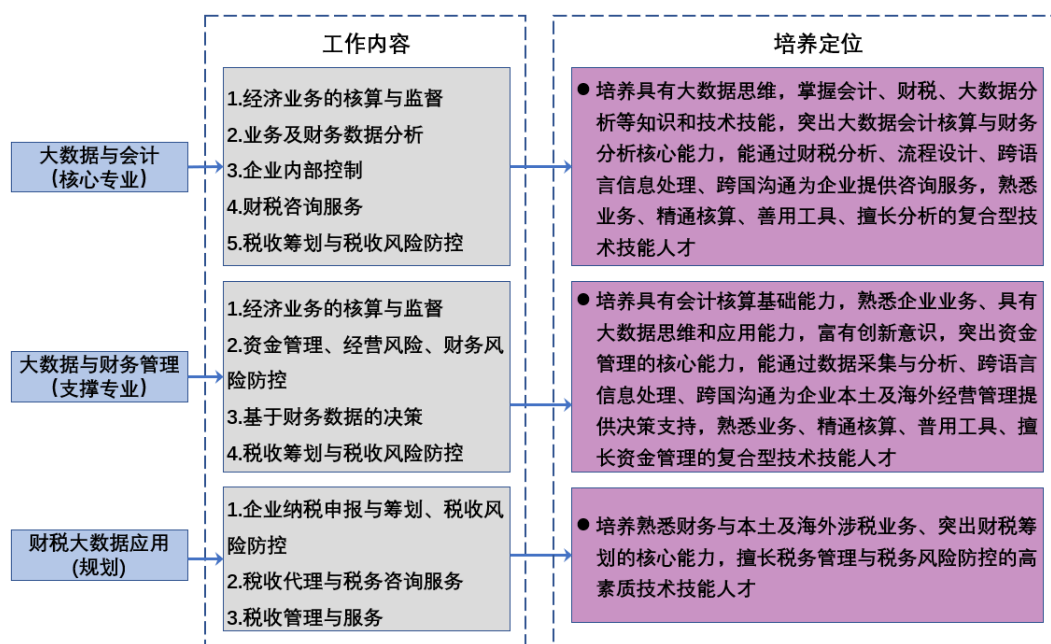


图 2-2 智慧财会专业群各专业人才培养个性目标示意图

(三) 群内专业的逻辑性

按照“服务产业相关，职业岗位互通，专业技能相通，职业素养共通，资源共建共享”的原则，以及财会工作在企业价值创造中功能侧重点不同，以“核算与监督-资金管理与风险控制-税务管理与风险防控”为逻辑思路，构建包含“大数据与会计”、“大数据与财务管理”、“财税大数据应用”专业的智慧财会专业群，并以优势专业“大数据与会计”专业为核心引领、以“大数据与财务管理”专业为骨干、以“财税大数据应用”专业为支撑，培养财务管理、业务管理、信息数据管理，三维一体的智慧财会复合型人才，推动我院智慧财会专业群向高水平专业群发展，为本地制造城辐射区域内企业的高质量发展输送优质财会人才。

大数据与会计专业主要培养熟悉业务、精通核算、善用工具、擅长分析的能服务企业本土及海外业务财税管理的高素质技术技能型人才；大数据与财务管理专业主要培养熟悉业务、精通核算、善用工具、擅长本土及跨境资金管理的高素质技术技能型人才；财税大数据应用专业主要培养熟悉财务业务与涉税业务，擅长本土及跨境税务管理与税务风险防控的高素质技术技能型人才。

三、专业群课程体系

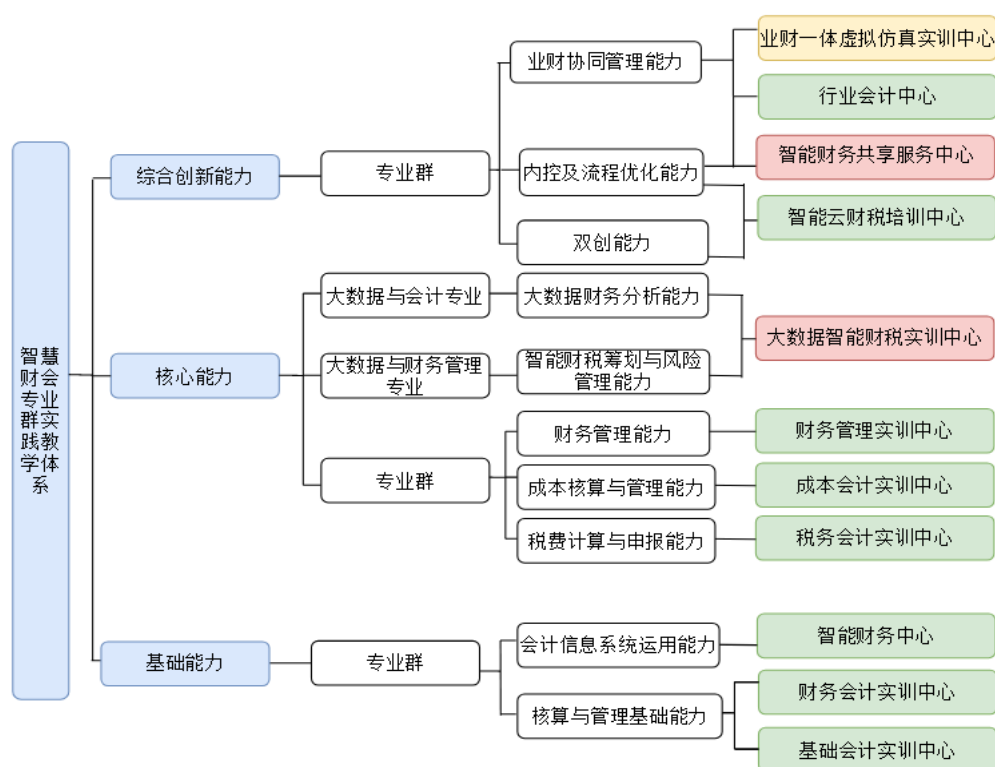
智慧财会专业群课程体系的构建以人才培养目标为指针，在“岗课赛证”融通育人模式下，按照“基础能力共享+核心能力分模块”的逻辑思路，构建由“专业群平台课程、专业方向课程、专业拓展课程、综合实践课程”四大模块组成的智慧财会专业群专业课程体系。“专业群平台课程”为专业群所有专业共享的课程，是按照“大智移云”新形势下财会类专业人才必须具备的技术基础、经济管理基础和专业基础，分别设置技术类、经济管理类、专业类三类课程；“专业方向课程”是在分析专业群现有的大数据与会计专业、大数据与财务管理专业两大专业核心能力差异性的基础上，根据两大专业人才分流培养的特点，建设富有特色的各专业模块课程；“专业拓展课程”设置根据财会类专业所需的综合创新能力进行拓展，课程可供专业群内各专业共享，为学生专业发展拓宽渠道，增强复合型人才培养；“综合实践课程”主要是指毕业设计、顶岗实习等实践类课程。此外，两大专业根据人才培养的侧重点不同，专业方向课程分别对标不同的学生专业技能竞赛和不同的1+X职业技能等级证书标准，培养的学生根据专长参加不同的专业技能竞赛和1+X职能能力等级证书考试。智慧财会专业群课程体系构架图如下表3-1所示：

表 3-1 智慧财会专业群专业课程体系表

项目		大数据与会计	大数据与财务管理
专业课程	专业群平台课程	技术类： 数据分析与应用、python 应用基础 经济管理类： 管理学基础、经济学基础、财经应用文写作 专业类： 会计学原理、经济法基础、财务会计*、会计信息化*、成本核算与管理*、纳税申报与纳税筹划*、管理会计*	
	专业方向课程（X证书）	财务管理实务*、会计综合实训*、企业财务诊断与分析*、中小微企业财税实战	投融资管理*、全面预算管理*、业财一体化综合实训*、中小微企业创业与经营管理
	专业拓展课程	企业内部控制、互联网+创新创业应用与实践、EXCEL 财务应用、财务大数据分析	
	综合实践课程	通用核心能力测试、毕业设计（论文）/职业能力测试、入学教育与专业入门、职业素养训导、预就业实习	
比赛	会计实务大赛、业财税融合大数据应用大赛		
	财务大数据分析		财务决策大赛
证书	初级会计师		
	1+X 智能财税职业技能等级证书		1+X 业财一体化职业技能等级证书

四、专业群实践教学体系

以“业财融合”为中心，以新技术转型升级为抓手，依托智能云财税产业学院建设，引入“学校主体、政府扶持、企业融入”的多元合作模式，贯穿“工匠精神”职业素养培养，根据“基本技能-专项技能-综合创新能力”的三层能力培养递进路径，构建以“开放、智能、共享”为理念的“智慧财会专业群”实践教学基地，形成集实践教学、社会培训、企业真实业务和社会技术服务于一体，具有专业群特色的高水平产教融合实训基地，从校内与校外两个维度形成培养合力，助力“智慧财会”高素质技术技能型人才培养的实现。“智慧财会专业群”实践教学体系见下图 4-1：



注：实训室建设情况 ■ 已建成 ■ 在建 ■ 未来建

图 4-1 智慧财会专业群实践教学体系图

第二部分：专业人才培养方案

一、专业基本信息

(一) 专业名称及代码

1. 专业名称：大数据与会计

2. 专业代码：530302

(二) 入学要求

高中阶段教育毕业生或具有同等学力者（高中毕业/中职毕业）。

(三) 修业年限

基本学制 3 年，弹性学习年限 2-8 年。

(四) 职业面向

表 1-1 大数据与会计专业职业面向表

专业对应行业	会计、审计及税务服务（7241）
专业对应的主要职业类别	会计专业人员（2-06-03-00）； 税务专业人员（2-06-05-00）； 其他会计人员（2-06-03-99）
专业对应的主要岗位（或技术领域）	出纳、核算会计、成本管理、税务管理、财税咨询服务等
职业技能等级证书/ 行业企业标准和证书举例	智能财税职业技能等级证书（教育部国家职业教育“1+X”职业技能等级证书） 初级会计专业技术资格证书

(五) 制订人员

表 1-2 参与人才培养方案制订的企事业实践专家一览表

序号	姓名	工作单位	职称/职务	主要专业特长
1	叶*	**中小企业服务中心	协作科科长	企业管理
2	吴*	**财税服务有限公司**分公司	注册会计师/总经理	财税服务
3	唐*	**企业管理有限公司	董事长	财税服务
4	覃**	**汽车工业有限公司	高级会计师/财务负责人、总法律顾问、总经理助理	战略财务、业务财务
5	樊*	**机械股份有限公司	会计师/财务总监	业务财务、数据管理
6	叶*	**集团	高级会计师/招标与采购管理中心主任	业务财务、资金管理

序号	姓名	工作单位	职称/职务	主要专业特长
7	陈*	**机械股份有限公司	高级会计师/副总经理 兼财务总监	战略财务、业务财务
8	杨*	**汽车有限公司	高级会计师、注册会计师/ 财会部科长	业务财务、数据管理
9	白*	**食品有限公司	初级会计师/财务经理	业务财务、投融资管理
10	梁*	**金融投资集团	高级会计师/财务部副 总经理	业务财务、投融资管理

表 1-3 参与人才培养方案制订的校内成员一览表

(略)

二、专业培养目标与毕业要求

(一) 培养目标

1. 培养目标

对接本地万亿现代制造城产业链，定位于链上企业会计核算、财税服务等领域，促进学生德才兼备和全面发展，培养具有良好人文素养、职业道德、行为规范，较强可持续发展能力，具有大数据思维，掌握会计、财税、大数据分析等知识和技术技能，突出大数据会计核算与财务分析核心能力，通过财税分析、流程设计为企业提供咨询服务，能胜任企业本土及海外业务会计核算、财务分析、税务管理和共享财务等相关工作，熟悉业务、精通核算、善用工具、擅长分析，有理想信念、工匠精神、高超技艺的“素养·管理·创新”国际化复合型技术技能人才。

2. 岗位要求

(1) 初次就业岗位

出纳、会计（核算、成本、**税务**等）、财经文秘。

(2) 发展岗位

主办会计、**会计主管**、办公室主任。

(3) 拓展岗位

财务经理、财务总监。

参赛模块对应的职业、岗位

(二) 毕业要求

1. 学分、活动分和诚信分要求

学分：总学分 150 学分，其中必修课学分 135 学分，选修课不低于 15 学分。

活动分：120 活动分

诚信分：1800 分

2. 人才培养规格

表 2-1 培养规格

培养规格分类	培养规格要求
素质	<p>1.1 坚定拥护中国共产党领导和我国社会主义制度，践行社会主义核心价值观，具有深厚的爱国情感和中华民族自豪感。</p> <p>1.2 崇尚宪法、遵法守纪、崇德向善、诚实守信、尊重生命、热爱劳动，履行道德准则和行为规范，具有社会责任感和社会参与意识。</p> <p>1.3 具有质量意识、环保意识、安全意识、信息素养、工匠精神、创新思维。</p> <p>1.4 勇于奋斗、乐观向上，具有自我管理能力、职业生涯规划的意识，有较强的集体意识和团队合作精神。</p> <p>1.5 具有健康的体魄、心理和健全的人格，掌握基本运动知识和 1-2 项运动技能，养成良好的健身与卫生习惯，以及良好的行为习惯。</p> <p>1.6 具有一定的审美和人文素养，能够形成 1-2 项艺术特长或爱好。</p>
知识	<p>2.1 掌握必备的思想政治理论、科学文化基础知识和中华优秀传统文化知识。</p> <p>2.2 熟悉与本专业相关的法律法规以及环境保护、安全消防等知识。</p> <p>2.3 掌握经济、财政、税务、金融、企业管理、市场营销等基础知识。</p> <p>2.4 掌握财务会计、企业成本核算与管理、企业财务管理、企业财务分析、管理会计、企业内部控制理论知识。</p> <p>2.5 掌握企业会计制度设计的相关知识。</p> <p>2.6 掌握本土及跨境税收政策、税费计算、纳税申报、税务风险识别、纳税筹划等基本知识；</p> <p>2.7 掌握业务流程优化、财税政策咨询、财税筹划服务等相关知识。</p> <p>2.8 掌握常用办公软件相关知识。</p> <p>2.9 熟悉财经领域新知识、新技术、新方法、新应用。</p> <p>2.10 掌握公文写作相关知识。</p>
能力	<p>3.1 具有探究学习、终身学习、分析问题和解决问题的能力。</p> <p>3.2 具有良好的语言、文字表达能力和沟通能力。</p> <p>3.3 具有文字、表格、图像的计算机处理能力，本专业必需的信息技术应用能力。</p> <p>3.4 具备出纳岗位工作能力，能够选择合理的结算方式，完成资金收付结算。</p> <p>3.5 具备会计核算能力，能够准确进行会计要素的确认、计量和报告，熟练进行会计凭证审核与编制、账簿登记以及报表编制。</p> <p>3.6 具备成本核算与管理能力，能够合理选择产品成本计算的方法，正确计算产品成本，科学进行成本分析与管理。</p> <p>3.7 具备本土及跨境涉税事务处理能力，能够正确计算各种税费，并进行规范申报，能够进行基本的纳税筹划和纳税风险控制；具备业务流程的优化、财税政策咨询、财税筹划服务能力。</p> <p>3.8 具备一定的管理会计能力，能够进行财务、业务信息的处理、分类、分析、</p>

参赛模块对应的素质目标

参赛模块对应的知识目标

参赛模
块对应
的能力
目标

<p>输出，提供企业决策所需的信息。</p> <p>3.9 具备企业内部管理与控制的基本能力，能进行企业和非营利组织会计核算制度的设计，并能合理应用内部控制的基本原理和方法进行内部会计控制。</p> <p>3.10 具备一定的财务管理能力，能够运用财务管理的基本原理和方法进行企业筹资、投资及运营方案的分析，能够运用预算编制的基本方法编制企业收入、成本费用及项目预算。</p> <p>3.11 具备财经应用文写作能力，能够撰写财务会计报告、财务与成本分析报告的能力。</p> <p>3.12 具备一定的数字化信息管理能力，能够运用大数据等新技术工具进行数据采集、数据整理与数据分析，具备 RPA 财务机器人应用能力。</p> <p>3.13 具备一定共享财务、云财务等新技术工具的财务信息化处理能力，能够熟练完成企业信息系统中财务链和供应链相关业务处理。</p>

三、人才培养模式

在“岗课赛证”融通育人模式下，按照学校“双元三维四体系”的人才培养模式的思路，根据行业、企业对财会专业人才“财务+业务+信息技术”三维一体职业能力培养的要求，依托“**中小企业服务中心”，在“中国职业技术教育学会智慧财会分会”的指导下，与**企业管理有限公司深度合作，成立智能云财税产业学院，协同育人，立德树人，以培养学生具备“成本领先、精打细算、精益求精”的工匠精神为根本，构建“二元共育，三线并行，三级递进”即“233 人才培养模式”。“二元共育”指实现校企双主体育人；“三线并行”为对学生在专业“核算能力”、“管理能力”、“咨询服务能力”的并重培养；“三层递进”则以“基础技能—专项核心技能—综合及创新能力”三层递进的路径实现学生技术技能的培养。“233 人才培养模式”改革路径见下图 3-1：



图 3-1 智慧财会专业群人才培养模式改革路径图

四、“双元三维四体系”课程体系

（一）课程体系结构表

校企双元协同，铺设课堂、活动、环境三维育人路径，完善基本素养、专业技能、管理能力、创新创业四个体系，培养培训“卓越工匠”（见表 4-1）。

表 4-1 “三维四体系” 结构表

三维 四体系	课程	活动	环境
基本素养体系	思想政治类课程 职业素养类课程 身心健康类课程 应用基础类课程	基本素养第二课堂系列活动 通用技能竞赛	**校园文化 专业实践环境 “精益实训”文化 双创实践与训练环境 劳动教育环境
专业技能体系	新技术通识课 专业平台课 专业方向课 专业拓展课	专业第二课堂系列活动 专业技能竞赛	
管理能力体系	精益生产与管理基础 管理类选修课程 专业类管理课程	管理类讲座和活动	
创新创业体系	职业发展与就业指导（一） 职业发展与就业指导（二） 创新与创业实务（一） 创新与创业实务（二） 专创融合课程	创新创业类竞赛 创新创业活动	

（二）基本素养体系

按照“服务社会、服务专业、服务学生；共性与个性相结合、必修与选修相结合、课内与课外相结合；在教学中有有机融入价值引领、思想政治教育、职业核心能力培养”的原则，形成基本素养体系，具体设置课程见表 5-3：第一课堂进程安排表。

（三）专业技能体系

1. 专业课程结构表

专业课程有专业群平台课、专业方向课（X 证书）、专业拓展课等，具体的专业课程结构及课程名称，见表 4-2。

表 4-2 大数据与会计专业课程结构表

课程模块	课程名称	
共性群平台基础课	技术类	数据分析与应用、Python 应用基础
	经济管理类	管理学基础、经济学基础、财经应用文写作
	专业类	会计学原理、经济法基础、财务会计*、会计信息化*、成本核算与管理*、纳税申报与纳税筹划*、管理会计*
专业方向课（X 证书）	会计综合实训*、财务管理实务*、企业财务诊断与分析*、中小微企业财税实战	
专业拓展课	企业内部控制、互联网+创新创业应用与实践、EXCEL 财务应用、财务大数据分析	
综合实践课	通用核心能力测试、毕业设计（论文）/职业能力测试、入学教育与专业入门、职业素养训导、预就业实习	
专业选修课	会计专业技术初级资格考证训练（会计实务）、智能会计、会计 1+X 职业能力综合实训、出纳岗位实务、RPA 机器人认知与应用等	

2. 课程矩阵

- 1.5 具有健康的体魄、心理和健全的人格，掌握基本运动知识和 1~2 项运动技能，养成良好的健身与卫生习惯，以及良好的行为习惯。
- 1.6 具有一定的审美和人文素养，能够形成 1~2 项艺术特长或爱好。
2. 知识
 - 2.1 掌握必备的思想政理论、科学文化基础知识和中华优秀传统文化知识。
 - 2.2 熟悉与本专业相关的法律法规以及环境保护、安全消防等知识。
 - 2.3 掌握经济、财政、税务、金融、企业管理、市场营销等基础知识。
 - 2.4 掌握财务会计、企业成本核算与管理、企业财务管理、企业财务分析、管理会计、企业内部控制的理论知识。
 - 2.5 掌握企业会计制度设计的相关知识。
 - 2.6 掌握本土及海外业务税收政策、税费计算、纳税申报、税务风险识别、纳税筹划等基本知识。
 - 2.7 掌握业务流程优化、财税政策咨询、财税筹划服务等相关知识。
 - 2.8 掌握常用办公软件，AI, 翻译软件等相关知识。
 - 2.9 熟悉财经领域新知识、新技术、新方法、新应用。
 - 2.10 掌握公文写作相关知识。
3. 能力
 - 3.1 具有探究学习、终身学习、分析问题和解决问题的能力。
 - 3.2 具有良好的语言、文字表达能力和沟通能力。
 - 3.3 具有文字、表格、图像的计算机处理能力，本专业必需的信息技术应用能力。
 - 3.4 具备出纳岗位工作能力，能够选择合理的结算方式，完成资金收付结算。
 - 3.5 具备会计核算能力，能够准确进行会计要素的确认、计量和报告，熟练进行会计凭证审核与编制、账簿登记以及报表编制。
 - 3.6 具备成本核算与管理能力，能够合理选择产品成本计算的方法，正确计算产品成本，科学进行成本分析与管理。
 - 3.7 具备本土及跨境涉税事务处理能力，能够正确计算各种税费，并进行规范申报，能够进行基本的纳税筹划和纳税风险控制；具备业务流程的优化、财税政策咨询、财税筹划服务能力。
 - 3.8 具备一定的管理会计能力，能够进行财务、业务信息的处理、分类、分析、输出，提供企业决策所需的信息。
 - 3.9 具备企业内部管理与控制的基本能力，能进行企业和非营利组织会计核算制度的设计，并能合理应用内部控制的基本原理和方法进行内部会计控制。
 - 3.10 具备一定的财务管理能力，能够运用财务管理的基本原理和方法进行企业筹资、投资及运营方案的分析，能够运用预算编制的基本方法编制企业收入、成本费用及项目预算。
 - 3.11 具备财经应用文写作能力，能够撰写财务会计报告、财务与成本分析报告的能力。
 - 3.12 具备一定的数字化信息管理能力，能够运用大数据等新技术工具进行数据采集、数据整理与数据分析，具备 RPA 财务机器人应用能力。
 - 3.13 具备一定共享财务、云财务等新技术工具的财务信息化处理能力，能够熟练完成企业信息系统中财务链和供应链相关业务处理。

3. 专业核心课程描述

大数据与会计专业核心课程是与工作领域相对应的学习领域课程，课程的数量有 8 门，课程主要内容及学时等描述见表 4-4。

表 4-4 专业核心课程描述

序号	课程名称	课程主要内容	学时	开设学期
1	财务会计	财务会计的概念、会计要素、会计的基本假设、货币资金核算、应收及预付款项核算、存货核算、固定资产核算、无形资产及其他资产核算、投资核算、流动负债核算、非流动负债核算、收入费用和利润核算、所有者权益核算、财务报表编制	96	第 2 学期
2	成本核算与管理	成本费用会计核算基础；成本核算原理—费用在各种产品及期间费用之间的归集和分配、生产费用在完工产品与在产品之间的归集及各种常见的分配方法；成本计算的方法——品种法、分批法、分步法；成本报表编制及其分析	64	第 3 学期
3	财务管理实务	筹资决策、项目投资决策、营运资金管理、收益分配管理、财务预算、财务成本控制、财务分析	64	第 3 学期
4	纳税申报与纳税筹划	企业数字办税管理、境内增值税计算与申报、消费税计算与申报、企业所得税计算与申报、个人所得税计算与申报及其他税种的计算与申报，纳税筹划与风险管理；企业海外业务业财税一体化申报与管理	64	第 3 学期
5	会计信息化	企业建账、总账管理、薪资管理、固定资产管理、供应链业财一体化管理、期末处理、企业财务报表管理	80	第 4 学期
6	管理会计	认识管理会计、战略管理、预算管理、成本管理、营运管理、投融资管理、绩效管理、管理会计报告与管理会计信息系统	64	第 4 学期
7	会计综合实训	企业类型的辨别；财产物资核算业务会计处理；企业设立业务、资本资金筹资核算业务；工资核算业务处理；账务成果业务处理；总账的建立、报表的编制与分析	80	第 5 学期
8	企业财务诊断与分析	企业财务分析、财税风险识别与诊断、财税诊断报告撰写、企业财税咨询服务	32	第 5 学期

参赛课程

4. 实习设计与安排

学生实习分职业素养训导、预就业实习两个阶段实施。实习时间不少于 6 个月。实习设计安排见表 4-5。

表 4-5 实习设计安排表

阶段	时间	实习项目（内容/任务）	实习形式	考核要求	主要合作企业
职业素养实习	第三学期末至第四学期2个月	1. 跟岗实习，国家法律允许的各职业岗位均可 2. 《工业·匠心》课程学习 3. 劳动教育专题课程学习	跟岗	实习手册+企业考核	**电子有限公司
预就业实习	第五至六学期（第10周以后）6个月以上	1. 收银 2. 出纳 3. 会计员 4. 财税咨询助理 5. 数据分析与统计 6. 文员	顶岗	实习总结+企业考核+专业教师考核	**企业管理咨询**教育集团、**银行

5. 职业能力测试

职业能力测试包括通用核心能力测试和毕业设计（论文）/职业能力测试。作为附件呈现。

（四）管理能力体系

以培养自我管理能力和一线管理能力和精益生产管理为目标，开设管理类课程并把管理能力融入系列课程，开展全员实训管理，打造融入精益精神的教学和实训环境，见表 4-6。

表 4-6 管理能力体系一览表

课程名称	活动名称
1. 精益生产与管理基础	全员实训管理
一、管理类选修课程 1. 市场营销学 2. 人力资源管理	一、管理类选修课程 1. 市场调研，知名企业环境分析 2. 大学生社团人力资源管理实训
二、专业类管理课程： 1. 经济学基础 2. 金融学基础 3. 管理学基础 4. 数据分析与应用 5. 财经应用文写作 6. Python 应用基础 7. 成本核算与管理* 8. 纳税申报与纳税筹划* 9. 管理会计* 10. 财务管理实务* 11. 财务大数据分析 12. EXCEL 财务应用	二、专业类管理课程： 1. 天猫超市的消费者行为与生产者行为分析 2. 理财产品对比分析与投资决策实战 3. 模拟企业管理决策实训 4. 学生评教数据整理与分析实训 5. 公司财务公文、分析报告等撰写 6. 企业数据爬取、数据清洗、数据建模、数据加工、数据分析可视化活动 7. 模拟中小企业产品成本分析决策 8. 一般纳税人增值税的筹划、计算与申报实训 9. 情景模拟企业短期经营决策实训 10. 融水茶厂投资可行性分析及汇报 11. 企业财务大数据挖掘、统计、分析与应用的

	全过程实战 12. 使用 EXCEL 进行仿真企业人力资源管理、进 销存管理、固定资产管理等实训
--	--

（五）创新创业体系

系统设计创新创业教育，细化创新创业素质能力要求，不断完善创新创业教育课程体系，针对不同学生的需求开设创新创业系列选修课程和培训课程，开展专创融合教学改革，见表 4-7。

表 4-7 创新创业能力体系一览表

课程名称	活动名称
1. 职业发展与就业指导（一） 2. 创新与创业实务（一） 3. 职业发展与就业指导（二） 4. 创新与创业实务（二）	1. 创新创业训练营 2. 创客马拉松 3. 科学商店进社区 4. 双创活动月
创新创业系列选修课程	1. 移动商务创业 2. 精益创业 3. 大学生 KAB 创业基础 4. SYB 创业基础 5. 创业之星虚拟运营 6. 桌游艺术——职场能力训练
专创融合课程： 1. “互联网+”创新创业应用与实践 2. 中小微企业财税实战	1. 制造企业创业运营全过程仿真实训 2. 创新创业项目产品（服务）商业计划设计

五、人才培养工作安排

（一）教学活动时间分配表

表 5-1 大数据与会计专业教学活动时间分配表（单位：周）

项目	学年		一		二		三		总计
	1	2	3	4	5	6			
1. 学期教育总周数	20	20	20	20	20	20	20	120	
其中：课堂教学	16.5	19.5	10	19.5	11	—	—	76.5	
集中实训教学									
军事技能	2	—	—	—	—	—	—	2	

毕业设计(论文)/职业能力测试							
实习	---	---	8	---	7	20	35
校运会	0.5	—	0.5	—	0.5	—	1.5
劳动周	---	0.5	0.5	0.5	0.5	---	2
企业课程周	1	—	1	—	1		3
2. 寒暑假	4	6	4	6	4	6	30
3. 机动	1	1	1	1	1	1	6
合计	52		52		52		156

(二) 课程学分学时比例构成

表 5-2 各类课程学分学时比例构成表

纵向结构	学分	学时	学分比例 (%)	学时比例 (%)	横向结构	学分	学时	学分比例 (%)	学时比例 (%)
公共必修课程	43	780	31.85%	32.99%	必修课	135	2364	90.00%	90.78%
群平台课程	42	672	31.11%	28.43%	选修课	15	240	10.00%	9.22%
专业方向课 (X证书)	13	208	9.63%	8.80%	小计	150	2604	100.00%	100.00%
专业拓展课程	7	112	5.19%	4.74%	理论学时	---	916	-----	35.18%
综合实践课程	30	592	22.22%	25.04%	实践学时	---	1688	-----	64.82%
合计	135	2364	100.00%	100.00%	小计	---	2604	-----	100.00%

注：学时比例，学分比例均为占总学分、学时的比例

(三) 第一课堂进程安排

1. 第一课堂进程安排

表 5-3 第一课堂进程安排表

模块名称及比例	序号	课程名称	课程类型	总学分	总学时	线上线下学时		理论实践学时		第一学年		第二学年		第三学年		是否新技术课程		
						线下	线上	理论	实践	1	2	3	4	5	6			
公共必修课程	思想政治类	1	军事技能	C	2	112	112	0	0	112	112							
		2	军事理论	A	2	36	22	14	36	0	36							
		3	形势与政策（一）	B	0.25	8	3	5	3	5	8							
		4	形势与政策（二）	B	0.25	8	3	5	3	5		8						
		5	形势与政策（三）	B	0.25	8	3	5	3	5			8					
		6	形势与政策（四）	B	0.25	8	3	5	3	5				8				
		7	思想道德与法治	B	3	48	48	0	36	12	48							
		8	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	B	2	32	32	0	24	8		32						
		9	习近平新时代中国特色社会主义思想概论	B	3	48	48	0	40	8				48				
	职业素养类	10	劳动教育—工业·匠心	B	1.5	24	8	16	12	12		24						
		11	职业发展与就业指导（一）	B	1	16	10	6	10	6	16							
		12	创新与创业实务（一）	B	1	16	10	6	10	6		16						
		13	职业发展与就业指导（二）	B	1	16	10	6	10	6			16					
		14	创新与创业实务（二）	B	1	16	10	6	10	6				16				
		15	大学生安全教育（一）	B	0.7	7	3	4	3	4	7							

模块名称及比例	序号	课程名称	课程类型	总学分	总学时	线上线下学时		理论实践学时		第一学年		第二学年		第三学年		是否新技术课程	
						线下	线上	理论	实践	1	2	3	4	5	6		
	16	大学生安全教育（二）	B	0.3	4	2	2	2	2		4						
	17	大学生安全教育（三）	B	0.5	6	3	3	3	3			6					
	18	大学生安全教育（四）	B	0.3	4	2	2	2	2				4				
	职业素养类	19	大学生安全教育（五）	C	0.2	3	0	3	0	3					3		
	身心健康类	20	高职学生心理健康教育	B	2	32	16	16	16	16	32						
		21	体育与健康（一）	B	2.5	40	34	6	4	36	40						
		22	体育与健康（二）	B	2.5	40	34	6	4	36		40					
	应用基础类	23	基础英语	B	2.5	40	30	10	20	20	40						
		24	职场英语	B	2.5	40	30	10	20	20		40					
		25	高职语文	B	2.5	40	30	10	10	30	40						
		26	信息技术（云物大智基础）	B	4	64	48	16	20	44		64					
		27	经济数学与统计	B	4	64	54	10	32	32		64					
	小计				43	780	608	172	336	444	379	292	30	76	3	0	
公共限定选	思想政治类	1	中国共产党简史	A	1	16	16	0	16	0	至少选修1门						
		2	社会主义发展史	A	1	16	16	0	16	0							
		3	新中国史	A	1	16	16	0	16	0							
		4	改革开放史	A	1	16	16	0	16	0							
		5	中国优秀传统文化	A	1	16	16	0	16	0							

模块名称及比例	序号	课程名称	课程类型	总学分	总学时	线上线下载时		理论实践学时		第一学年		第二学年		第三学年		是否新技术课程	
						线下	线上	理论	实践	1	2	3	4	5	6		
修课程	身心健康类	6	艺术修养	B	2	32	16	16	16	16			32				
		7	体育与健康（三）	B	1	16	16	0	2	14				16			
		8	体育与健康（四）	B	1	16	16	0	2	14					16		
	职业素养类	9	通用礼仪	B	1	16	16	0	8	8		16					
		10	精益生产与管理基础	B	1	16	16	0	8	8		16					
	应用基础类	11	跨文化交际英语	B	3	48	24	24	24	24			48				
	小计				10	160	120	40	76	84	0	32	80	16	16	0	
专业必修课程	专业群平台课程	1	数据分析与应用	B	2	32	32	0	16	16		32					是
		2	Python 应用基础	B	2	32	32	0	16	16				32			是
		3	管理学基础	B	2	32	32	0	16	16		32					
		4	经济学基础	B	2	32	32	0	16	16	32						
		5	财经应用文写作	B	2	32	32	0	16	16				32			
		6	会计学原理	B	5	80	80	0	40	40	80						
		7	经济法基础	A	4	64	64	0	64	0		64					
		8	财务会计*	B	6	96	96	0	48	48		96					
		9	成本核算与管理*	B	4	64	60	4	32	32			64				

模块名称及比例	序号	课程名称	课程类型	总学分	总学时	线上线下学时		理论实践学时		第一学年		第二学年		第三学年		是否新技术课程
						线下	线上	理论	实践	1	2	3	4	5	6	
	10	纳税申报与纳税筹划*	B	4	64	60	4	32	32	参赛课程		64				
	11	会计信息化*	B	5	80	76	4	8	72				80			是
	12	管理会计*	B	4	64	60	4	32	32				64			是
专业方向课 (X证书)	13	财务管理实务*	B	4	64	64	0	32	32			64				是
	14	会计综合实训*	C	5	80	80	0	0	80					80		是
	15	企业财务诊断与分析*	B	2	32	32	0	16	16					32		是
	16	中小微企业财税实战	C	2	32	32	0	0	32				32			
专业拓展课	17	企业内部控制	B	2	32	32	0	16	16				32			
	18	EXCEL 财务应用	C	2	32	32	0	0	32				32			是
	19	“互联网+”创新创业应用与实践	B	1	16	16	0	8	8			16				
	20	财务大数据分析	B	2	32	32	0	16	16					32		是
综合实践课程	21	入学教育与专业入门	B	1	16	16	0	8	8	16						
	22	通用核心能力测试	B	1	16	4	12	4	12		16					
	23	职业素养训导（整周实践）	B	6	120	120	0	16	104				120			
	24	毕业设计（论文）/职业能力测试（整周实践）	B	4	80	80	0	4	76					80		
	25	预就业实习（整周实践）	B	18	360	360	0	8	352					360		

模块名称及比例	序号	课程名称	课程类型	总学分	总学时	线上线下学时		理论实践学时		第一学年		第二学年		第三学年		是否新技术课程
						线下	线上	理论	实践	1	2	3	4	5	6	
		小计		92	1584	1556	28	424	1160	160	208	208	424	584	0	
专业选修课	1	商务沟通技巧（限选）	B	2	32	32	0	16	16				32			
	2	金融学基础（限选）	B	2	32	32	0	16	16				32			是
	3	其他专业选修课	B	1	16	16	0	8	8							
		小计		5	80	80	0	40	40	0	0	0	64	0	0	
合计				150	2604	2364	240	876	1728	539	532	318	580	603	0	
周学时										25.35	28.2	26.5	23	20.3	0	
备注	1. 其他专业选修包括：《会计专业技术初级资格考证训练（会计实务）》、《会计专业技术初级资格考证训练（经济法）》、《智能会计》、《会计1+X职业能力综合实训》、《中国会计文化》、《市场营销学》、《办公室软件应用》、《RPA机器人认知与应用》、《出纳岗位实务》、《行业会计与云代账》； 2. 《商务沟通技巧》、《金融学基础》为专业限选课； 3. 打*为专业核心课。															

注：1. 公共课和专业平台课实施考教分离，统一出题、统一阅卷。3-5 学期的专业课程，每学期安排 1-2 门课程进行统考。

2. 课程类型分为 A 类（纯理论课）、B 类〔（理论+实践）课〕、C 类（纯实践课）

表 5-4 专业选修课安排表

序号	课程名称	学时	学分	开课学期	面向专业	备注
1	出纳岗位实务	32	2	2	大数据与会计	
2	中国会计文化	32	2	2	大数据与会计	
3	会计专业技术初级资格考证训练（会计实务）	32	2	3	大数据与会计	
4	会计专业技术初级资格考证训练（经济法）	32	2	3	大数据与会计	
5	智能会计	32	2	3	大数据与会计	
6	商务沟通技巧	32	2	4	大数据与会计	专业限选课
7	行业会计与云代账	32	2	4	大数据与会计	
8	金融学基础	32	2	4	大数据与会计	专业限选课
9	RPA 机器人认知与应用	32	2	5	大数据与会计	
10	市场营销学	32	2	5	大数据与会计	
11	办公室软件应用	32	2	5	大数据与会计	
12	会计 1+X 职业能力综合实训	32	2	5	大数据与会计	

(四) 第二课堂教育活动进程安排

表 5-5 第二课堂活动安排表

活动体系分类	序号	活动名称	活动分	学期安排						组织实施
				1	2	3	4	5	6	
基本素养体系 (活动)	1	行为规范准则教育	4	√						学生工作处+各二级学院
	2	校情教育与学习管理教育	4	√						
	3	安全教育	4	√	√	√	√	√	√	
	4	适应教育	4	√				√		
	5	励志教育	4		√		√			
	6	感恩教育	4		√		√		√	
	7	诚信教育	4	√		√		√		
	8	5.25 心理健康教育活	4		√		√			
	9	素质大讲堂讲座	4	每个学院每个学期 2 次						
	10	心理健康团体辅导	4	√						
	11	心理电影赏析	4	√	√	√	√	√		

活动体系分类	序号	活动名称	活动分	学期安排						组织实施
				1	2	3	4	5	6	
	12	禁毒、防艾教育	4	√		√		√		学生工作处+团委 +各二级学院
	13	“新生节”系列活动	4	√						团委+各二级学院
	14	“五四文化艺术节” 系列活动	4		√		√			
	15	“社团文化艺术节” 系列活动	4	√		√				
	16	假期社会实践	4		√		√			
	17	志愿服务活动	4	√	√	√	√	√	√	
	18	暑期“三下乡”	8		√		√			
	19	乡村社区挂职	8		√		√			
	20	垃圾分类教育	4	√	√					后勤保障处+学生 工作处+团委+各 二级学院
	21	劳动教育周	8		√	√	√	√		通识教育学院+各 二级学院
	22	阳光长跑	4	√		√		√		通识教育学院
	23	数学文化讲座	4		√					通识教育学院
	24	阅读	4	√	√	√	√			图书馆
基本素养体系 (竞赛)	25	大学生演讲赛	4	√		√				马克思主义学院+ 各二级学院
	26	大学生辩论赛	4		√		√			
	27	田径运动会	4	√		√		√		通识学院+各二级 学院
	28	气排球联赛	4	√		√		√		通识教育学院+各 二级学院
	29	羽毛球联赛	4		√		√		√	
	30	篮球联赛	4		√		√		√	
	31	**职业院校学生技能 大赛英语口语赛	4	√	√	√		√		
	32	英语演讲赛	4	√		√		√		
	33	全国大学生英语竞赛	4		√		√		√	

活动体系分类	序号	活动名称	活动分	学期安排						组织实施
				1	2	3	4	5	6	
	34	英语口语风采赛	4		√		√		√	
	35	经典诵读比赛	4	√	√					
	36	数学建模竞赛	8	√	√	√	√	√		
	37	大学生数独竞赛	4	√		√		√		
	38	心理剧大赛	4		√		√			
	39	模拟招聘大赛	4				√			招生就业处+通识教育学院
管理能力体系	40	班级管理活动	4	√	√	√	√	√		各二级学院
	41	二级学院分团委管理活动	4	√	√	√	√	√		
	42	社团管理活动	4	√	√	√	√	√		团委+各二级学院
创新创业体系	43	创新创业训练营	4	√	√					通识教育学院+各二级学院
	44	创客马拉松	4	√		√		√		
	45	科学商店进社区	4		√		√		√	通识教育学院
	46	职业生涯规划大赛	4		√		√			通识教育学院+各二级学院
	47	中国互联网+大学生创新创业大赛	8		√		√		√	创新创业学院+通识教育学院
专业能力体系	48	专业类第二课堂活动	4-8		√	√	√	√		由各二级学院确定并安排
专业能力体系	49	专业类技能竞赛	4-8		√			√		由各二级学院确定并安排

注：该表所指的“各二级学院”指的是有学生的7个二级学院

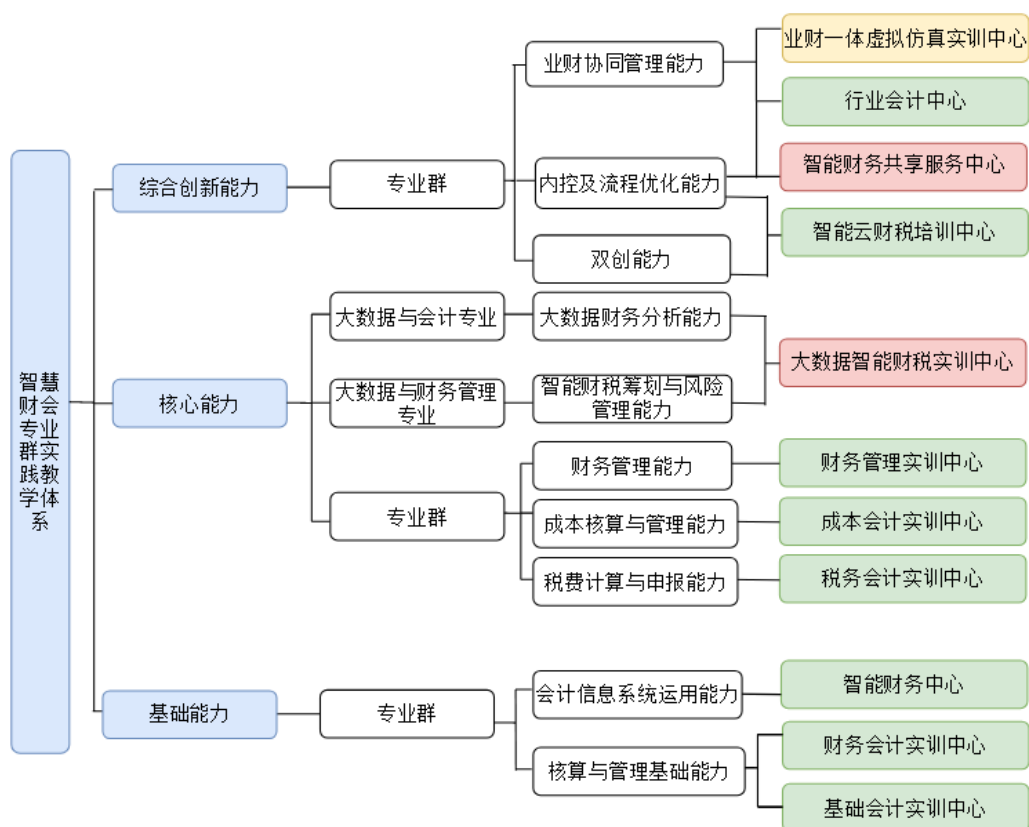
六、实施保障

(一) 实训基地配备

1. 实践教学体系

以“业财融合”为中心，以新技术转型升级为抓手，引入“学校主体、政府扶持、企业融入”的多元合作模式，贯穿“工匠精神”职业素养培养，根据“基本技能-专项技能-综合创新能力”的三层能力培养递进路径，构建以“开放、智能、共享”为理念的“智慧财会专业群”实践教学基地，形成集实践教学、社会培训、企业真实业务和社会技术服务于一体，具有财会专业群特色的高水平产教融合实训基地，从校内外两个维度形成培养合力，助力“智慧财会”高素质技术技能型、国际型人才培养的实现。

“智慧财会专业群”实践教学体系见下图 6-1：



注：实训室建设情况 ■ 已建成 ■ 在建 ■ 未来建

图 6-1 “智慧财会专业群”实践教学体系图

2. 实训条件配备

表 6-1 实训条件配备

序号	实训室名称	校内/校外	主要设备名称	配备数量	实训项目/内容	备注
1	基础会计实训中心	校内	1. 品牌电脑, 配置 office2010、谷歌浏览器 2. 装订机 30 台, 点验钞机 30 台 3. 实训软件平台 (1) 会计基础核算平台 ① 网中网基础会计实训教学平台 (2) 在线学习及测试平台 (网中网、超星学习通、会计信息化教考系统)	60	1. 会计基本技能实训 2. 基础会计业财一体综合实训	
2	财务会计实训中心	校内	1. 品牌电脑, 配置 office2010, 谷歌浏览器 2. 实训软件平台: (1) 会计核算平台 ① 网中网财会分岗实训教学平台; (2) 会计综合实训平台 ① 网中网中级综合实训教学平台; ② 用友 ERP U8 V10.1 系统 (3) 在线学习及测试平台 (网中网、超星学习通、会计信息化教考系统)	48	1. 业财融合财务会计分岗实训 2. ERP 业财一体信息化综合实训 3. ERP 管理会计综合实训	融入新技术
3	成本会计实训中心	校内	1. 自动升降电脑, 配置 office2010 、谷歌浏览器 2. 中控锁教具 3. 实训软件平台 (1) 会计基础核算平台 ① 网中网成本会计实训教学平台 ② 网中网管理会计实训教学平台 (2) 在线学习及测试平台 (网中网、超星学习通、会计信息化教考系统)	36	基于供应链情境的成本核算与管控实训: 1. 汽车中控锁的采购成本核算与分析实训 2. 汽车中控锁的生产成本核算与分析实训 3. 成本报表编制与分析实训 4. 生产成本的“经营游戏”实训	
4	税务会计实训中心	校内	1. 品牌电脑, 配置 office2010 2. 用友 U8.72 3. 网中网任意实训模块 (IE8:WEB 访问)	48	1. 模拟经营开业办税实训 2. 增值税防伪开	

序号	实训室名称	校内/校外	主要设备名称	配备数量	实训项目/内容	备注
	参赛课程对应的实训场所		4. 涉税事务实训设备金税盘 122 套, 5. 扫描仪 60 台, 针式打印机 4 台。 6. 实训软件平台: (1) 票据开具处理平台 (2) 纳税申报实训平台 (3) 税务实训教考系统 (4) 在线学习及测试平台(网中网、超星学习通、会计信息化教考系统)		票实训 3. 企业经营纳税申报实训 4. 工业企业纳税筹划实训 5. 企业海外业务业财税一体化实训	
5	财务管理实训中心	校内	1. 品牌电脑, 配置 office2010、谷歌浏览器 2. 实训软件平台: (1) 财务管理实训平台; ① 网中网财务管理实训教学平台; ② 网中网财务分析实训教学平台; ③ 网中网管理会计实训教学平台 (2) 企业运营实训平台 ① 网中网财务决策平台 (3) 在线学习及测试平台(网中网、超星学习通、会计信息化教考系统)	120	1. 业财一体化企业运营管理实训 2. 工业企业预算管理情景模拟实训 3. 上市公司业财融合财务分析综合实训	融入新技术
6	行业会计实训中心	校内	1. 品牌电脑, 配置 office2010、谷歌浏览器 2. 实训软件平台: (1) 多行业实训平台 (2) 代理记账模拟实训系统	60	1. 多行业业财融合仿真模拟训练 2. 多行业核算型会计仿真实训 3. 代理记账模拟实训	融入新技术
7	智能财务实训中心	校内	1. 品牌电脑, 配置 office2010、谷歌浏览器 2. 实训软件平台: (1) 票据开具处理平台 (2) 纳税申报实训平台 (3) 财务核算平台 ① 金蝶商贸版软件教学平台 ② 金蝶专业版软件教学平台 (4) 手工账模拟实训系统 (5) 恒企智能财务教育平台 ① 恒企教育网上学习平台 ② 恒企会答平台	60	1. 基本涉税事务智能仿真实训 2. 业财一体手工账模拟实训 3. 业财一体电算化仿真实训	融入新技术

序号	实训室名称	校内/校外	主要设备名称	配备数量	实训项目/内容	备注
			③ 初级职称仿真考试系统			
8	智能云财税培训中心	校内	<p>③ 初级职称仿真考试系统</p> <p>1. 实训室面积 245 平方米，拥有工位 60 个，每个工位配备品牌电脑一台。</p> <p>2. 实训软件平台： (1) 云账房代理记账系统 (2) 票据开具处理平台 (3) 纳税申报平台</p>	60	1. 工业企业经营沙盘模拟实训 2. 管理沙盘模拟实训 3. 贸易企业经营管理分岗仿真实训 4. “互联网+大数据”分析决策综合实训	融入新技术
9	业财一体化虚拟仿真实训中心（在建）	校内	<p>1. 实训室面积 120 米</p> <p>2. 实训场所及环境建设 虚拟仿真感知设备及耗材 4 台</p> <p>3. 虚拟感知魔卡 4 套</p> <p>4. 实训中心设备（服务器、交换机、学生一体机电脑、教师机电脑、多媒体中央控制系统、音响系统、投影仪、幕布、空调等）</p> <p>3. 实训软件平台： (1) 业财融合虚拟仿真实实践教学平台 (2) 财经大数据分析云平台</p>	480	企业供应链认知与运营虚拟仿真实训 供产销业财一体虚拟仿真实训 大数据预处理虚拟仿真实战 大数据财务分析实战	融入新技术
10	大数据智能财税实训中心（规划）	校内	<p>1. 品牌电脑，配置 office2010、谷歌浏览器</p> <p>2. 实训软件平台： (1) 财务机器人应用与开发教学平台 (2) 智能化税费申报与管理教学平台</p>	120	1. 供应链采购管理实操 2. 供应链生产管理实操 3. 供应链销售管理实操 4. 供应链全程综合管理实操 5. 信用流转案例实操 6. 数字发票案例实操	融入新技术
11	智能财务共享服务中	校内	<p>1. office2010</p> <p>2. 谷歌浏览器</p> <p>3. 财务共享软件</p>	60	财务共享服务实训	融入新技术

序号	实训室名称	校内/校外	主要设备名称	配备数量	实训项目/内容	备注
	心（规划）		4. 教考信息系统 5. 网中网任意实训模块（IE8:WEB 访问） 6. 用友 U8.72			
12	*** 学院 机械厂	校内			会计游学	
13	** 企业管理有限公司	校外	参赛课程对应的实训场所		顶岗实习	融入新技术
14	** 电子有限公司	校外			职业素养实习	

（二）结构化教学团队

智慧财会专业群建立了一支素质优良、结构合理、团结协作的“双师结构”教学团队。专业群现拥有专任教师 61 名、行业专家 14 人。专职教师中高级职称 17 人，占比 27%，研究生学历占比 68.85%， “双师型”教师占比 57.38%，2 名注册会计师，2 名“广西十百千会计人才”，持续规划培养“财税咨询服务”领域技术专家，是一支以青年教师为主、职称高、专业能力强的教师团队。专业群教师教学成果显著，在教育教学能力竞赛方面，近 5 年来获国家级奖项 3 项，其中二等奖 1 项，三等奖 2 项，自治区级三等奖以上奖项 18 项，其中一等奖 8 项，二等奖 6 项；在指导学生技能大赛方面，获全国职业院校技能大赛三等奖 3 项，广西职业院校技能大赛一等奖 9 项；获全国高等职业院校财务决策大赛一等奖 5 项；在教改、科研课题方面，获自治区级教改课题 9 项，市厅级科研课题 10 余项。智慧财会专业群师资力量雄厚、结构合理，能够为本项目的课程开发和教学实施提供有力的人员保障。

（三）教学资源

1. 教材选用

按照学校、学院教材选用文件要求，建立由专任教师、行业专家组成的动态课程团队，严格遵循国家教材选用指导精神，根据学校教材选用规范程序择优选用教材。

2. 图书文献配备

我校图书馆馆藏文献总量 160 万册，其中中文纸本图书 82 万册，收藏有《四库

全书》、《世界美术馆全集》、《中国美术全集》、《中国大百科全书》等工具书、词典和珍贵书籍；中文期刊合订本 9 万册左右；中数图中文电子图书 80 万册；清华同方、维普考试资源系统等数据库 5 个；年订购中文现刊、报纸 650 种左右，形成了多学科、多层次的馆藏资源，充分满足了专业人才培养、专业建设、教学科研等工作需要。

3. 数字教学资源配置

配合专业群校级教学资源库建设，目前专业群内所有专业课程 100%具备课程标准、按知识技能划分的课程课件、考核方案、题库等教学资源，专业核心课程持续制作、搜集、整理教学动画与微课资源，以企业真实工作情境开发实训项目，目前资源库内规划的 10 课程拥有微课 914 个，动画 123 个，实训项目 54 个。申报并建设了 4 门思政培育课程，并得以在教学中推广使用。同时，通过明确固定课程负责人，每学期建立动态课程小组的形式，根据最新会计准则和企业动态，滚动式更新数字化教学资源，以确保教学资源的时效性。

（四）教学方法

1. 实施文化育人战略，把职业素养和思想政治教育元素融入课堂教育各环节，实现“全员育人、全程育人、全方位育人”

将中国传统文化、会计文化和企业文化融入专业教学中，把职业素养和思想政治教育纳入课程标准的制定内容，在教学设计上融入培养学生口头表达、团队合作、6S 管理等职业素养育人理念，把各门课程中所蕴含的思想政治教育元素和所承载的思想政治教育功能融入课堂教学各环节，实现“全员育人、全程育人、全方位育人”。

2. 根据教学实际，推广采用以翻转课堂为基础的混合式教学

根据教学内容，选择适当的教学方法，普及项目教学、案例教学、情境教学、模块化教学等教学方式，广泛运用启发式、探究式、讨论式、参与式等教学方法。同时，转变教学理念，促进教师形成“以学生为中心”的教学观，利用在线课程教学资源，充分发挥线上和线下两种形式教学的优势对专业群中 60%以上的课程开展以翻转课堂为基础的混合式教学，线下充分利用信息技术开展课堂教学，线上教学则是利用在线开放课程进行翻转课堂教学，以适应“互联网+职业教育”的发展需求，更好地满足学

生对不同课程知识点的个性化学习、按需选择学习，培养学生自主学习、研究创新的能力。

3. 实施分类分层教学的实践，发挥学生优势特长，以提高教育教学质量，实现“人人皆可成才、人人尽展其才”的职业教育目标

依据学生这一主体实施分类分层教学，其目标是为适应学生的不同需求提供多种教育教学模式，使不同的学生在不同的程度上，都能得到不同的教学，并在各自的基础上都能有不同程度的提高，它不仅体现了因材施教的教学原则，而且适应了我院现阶段生源现状，也符合社会对财会专业人才的多样化的需求。分类分层教学是对同一专业群、同一课程，按照两类不同的课程标准进行教育教学。一类是面向进阶层，通过扩充内容、加大难度等方式，致力于进行较深层次理论及技能知识学习和学习方法的养成；另一类是面向基础层，致力于基本理论知识学习和熟练的实践能力的培养，以符合这部分同学的实际需求。

（五）学习评价

从专业能力、方法能力、社会能力三个维度建立以“职业素养”为核心的学生评价体系，将“口语表达能力”、“写作能力”和“专业素养”指标等纳入评价标准，全面实施过程性评价和终结性评价相结合的方式，将考试贯穿整个过程教学过程，提高平时考核成绩占总评成绩的比重，从而促进学生重视每一教学环节的技能训练和知识的巩固。

（六）质量管理

1. 坚持以“卓越绩效”为抓手，切实推行教学诊断工作

以推行“卓越绩效”工作为抓手，提高管理成熟度，针对专业群建设，建立健全的目标链和标准链，建立专业群教学质量标准，课程标准，完善数据网络平台建设，从专业诊断、课程诊断、教师个人发展诊断等多个层面切实推行教学诊断工作，以自我诊改为手段，加快内部教学质量保证体系建设，建立常态化的自主保证人才培养质量机制，提高管理水平和持续改善能力；根据中小制造企业对财经人才的职业能力需求，在人才培养过程中推广开放式的、过程式的职业能力等级测试。

2. 强化落实“卓越绩效模式下的三方联动质量保障体系”，提升人才培养质量

“卓越绩效模式下的三方联动质量保障体系”的三方包括“三位一体”课程教学质量监控体系、“全员实训管理”实训管理体系和“计划管理”日常行政工作体系。

“三位一体”教学质量监控体系是指“日常巡查、重点抽查、分析优化”的内部教学质量监控体系，通过推行并不断完善“三位一体”质量监控体系，充分发挥教师、管理人员和学生在教学质量监控中的自觉性，通过多方位立体化的措施着力提高教学质量；在实训管理上，借鉴现代企业精益生产与物流运营管理的先进理念，在实训室现场管理中推行全员实训管理，培养学生良好的职业素养；推行“计划管理”日常行政工作体系中，用计划来组织，指导和调节二级学院各项日常行政管理工作，提高工作效率。

3. 定期召开专业群建设指导委员会会议，开展产业分析和专业调研，指导专业群建设

通过学校理事会，邀请政、校、行、企四方专家，组建专业群建设指导委员会，每年组织至少一次专业群建设指导委员会会议，开展智慧财经产业调研分析，研究政府的产业政策，调研在地方经济建设中产业的新发展、新动向、新课题，根据调研结果调整专业群发展规划，提高专业建设水平；每年组织至少一次政、校、行、企四方专家参与的产业分析和专业调研，研究了解行业和企业对专业设置、人才培养模式、课程设置、教学内容等方面的意见和建议，根据行业的发展及变化淘汰或新增专业，优化调整专业群结构和定位；根据行业企业用人需求的变化修订专业群人才培养方案，将智慧财经的新理论、新技术引入专业群课程教学，及时有效地调整专业人才培养规格及课程教学内容，提高人才培养质量。

4. 开展毕业生就业质量跟踪调查，总结专业群建设的成果与不足，应用调查结果调整专业设置，优化课程教学内容

与麦可思公司合作，开展第三方评价，每年进行一次毕业生就业质量跟踪调查，以麦可思公司提供的毕业生培养质量评价报告和原始数据为依据，结合本专业群的建设进行剖析，总结专业群建设的成果与不足；根据应届毕业生就业质量情况分析专业设置与市场需求的匹配程度，根据教学培养质量相关数据对本专业课程建设、教学与实训等进行剖析，分析课程体系的优劣与得失；根据毕业生培养质量报告进行跨专业、

跨地区的横向比较，以及跨年度的纵向比较，分析人才培养过程中的问题与不足，根据分析结果对专业群的建设进行调整、优化，提高人才培养质量。

七、有关人才培养方案的补充说明

（一）依照学校专业建设的指导意见、《智慧财会专业群 2022 年“专业社会需求”社会调研报告》，以及智慧财会专业群产业分析会、大数据与会计专业工作分析会成果，制定了本人才培养方案。

（二）根据调研结果，调整了培养目标和培养规格的描述，将培养规格从原来的“专业能力要求、方法能力要求、社会能力要求”调整为“素质、知识、能力”三个维度。融入了大数据等新技术思维及基础能力的融入，强调了中小制造企业对国际型、复合型人才的需求的体现。

（三）根据新技术带来产业转型升级和财会岗位群需求变化分析结果，以企业真实岗位群能力需求为出发点，调整课程体系，按照“基础能力共享+核心能力分模块”的层次搭建财会专业群“平台+模块”的专业课程体系，其中“平台”课为专业群共享课，“模块”课分专业设置不同的课程。

（四）大数据与会计专业突出培养学生财税筹划和咨询服务能力，新增拓展课《企业财务诊断与分析》和《中小微企业财税实战》，替换《财务报表编制与分析》和《会计游学》。《会计综合实训》课时由 64 课时增加至 80 课时，新增财务报表分析的内容；将基础课《金融学基础》转为限定选修课，将限定选修课《出纳岗位实务》转为任意选修课。

（五）为紧跟财务数智化时代新技术对财务工作的影响，新增《RPA 机器人认知》作为专业选修课；改造升级了《会计信息化》《会计综合实训》《成本核算与管理》《纳税申报与纳税筹划》等课程。

（六）根据财经专业知识体系和职业能力发展特点，合并了毕业设计/职业能力等级测试内容。

八、附件

(一) 职业/岗位分析

大数据与会计专业开展了广泛的社会调研，召开了专业工作任务分析会，了解大数据与会计专业对应工作领域，确定了“核算会计、资金管理、税务管理、预算与分析、资产管理、公共关系管理、内控管理”等七大工作领域，及其典型工作任务对应的职业能力要求。

表 8-1 大数据与会计专业岗位工作任务分析转化课程表

序号	工作领域	主要工作任务	职业能力
1	核算会计	企业工商注册登记、税务登记、开立企业银行账户；投入资本、增资和银行存款核对等会计业务处理	1) 熟悉企业本土及海外业务开办工作流程； 2) 能进行企业本土及海外业务设立事务的办理、投入资本业务会计处理、增资扩股业务会计处理
		编制凭证，进行日常与特殊业务的账务处理	1) 熟悉国家企业会计准则或小企业会计制度，审核原始凭证，判断原始单据合法合规性，理解原始凭证对应的业务实质，判断业务的真实性；2) 熟练运用财务软件进行账务处理；3) 熟练进行 ERP 系统会计科目的管理，客户、供应商主数据的维护
		编制会计报表，进行报表分析	1) 掌握企业本土及海外业务报表编制方法，理解会计报表各项目与各科目余额或发生额的勾稽关系，正确编制资产负债表、利润表、现金流量表、所有者权益变动表、报表附注及合并报表；2) 简要编制企业本土及海外业务报表分析说明，从会计报表数据预判业务发展方向；3) 进行企业本土及海外业务会计报表逻辑性审核，完成帐套的日常维护
		成本核算	掌握成本核算方法，归集成本费用，正确计算产品成本
2	资金管理	资金交易管理	1) 熟悉资金交易有关金融监管法律法规及企业规章制度； 2) 熟悉银行业务办理流程；3) 熟练操作资金收付系统，能进行现金、银行收付业务、外汇业务、票据业务处理； 4) 及时反馈资金流动状况，进行资金交易风险识别和管控
		外部融资管理	1) 掌握融资基本工具、金融市场特点与要求；2) 根据企业本土及海外业务资金状况，正确提出外部融资方案，能

序号	工作领域	主要工作任务	职业能力
			较好控制融资成本；3) 准确计算核对利息、股利；4) 了解企业本土及海外业务融资审批程序，与银行签订贷款合同，协调放款事宜
		资产负债管理	1) 正确计算企业本土及海外业务资产负债率及其变化，从其变化趋势简要分析原因；2) 对主要资产负债项目开展有效管理，优化资产负债结构，合理控制资产负债率，减少有息负债
3	税务管理	税款计算与申报	1) 企业本土及海外业务财税政策解读与应用；2) 企业本土及海外业务税务票证管理；3) 能够正确计算、申报企业本土及海外业务主要税种的税费
		纳税申报与纳税筹划	1) 能够针对本土及海外业务主要税种，制定基本的纳税筹划方案，进行基本的纳税筹划；2) 能熟练掌握本土及海外业务税务相关法律法规，能识别企业本土及海外业务主要税务风险点；3) 针对企业本土及海外业务税务风险点，提出具体的应对措施并组织实施，提出解决方案；能合理制定税务风险应急预案
4	预算与分析	采用先进信息技术，进行预算编制与运营分析	1) 掌握预算编制的内容、方法与程序，根据企业本土及海外业务经营计划编制财务预算；2) 监控预算执行进度，能将影响预算结果的主要因素进行有效分解，对预算执行异常情况进行分析；3) 应用主要财务分析方法，对企业本土及海外业务财务状况和盈利能力进行分析；4) 通过财务分析及时反映公司生产经营完成情况，揭示业务问题及管理问题，为生产经营活动提供决策依据
		成本分析	1) 成本计算对象确定、成本项目确定、成本计算方法选择、成本费用的归集与分配；2) 成本报表编制与分析
		编制管理报表	1) 熟悉企业本土及海外业务主要业务流程，理解管理者对管理报表的需求；2) 编制公司各类管理报表，如：产品销售盈亏情况表、应收账款账龄分析表、存货进销存与库龄分析表、各事业部运营分析表等；3) 根据数据变化趋势，提出管理改善建议
5	资产管理	资产盘点	1) 能够识别资产类型、资产特征和业务属性，能够按业务特点和管理要求进行企业本土及海外业务资产分类盘点；2) 能准确编制盘点表；3) 能熟练掌握资产盘点结果账务处理；4) 能完整编写盘点报告
		资产分析	1) 能准确计算企业本土及海外业务资产账龄；2) 能合理计提资产减值准备；3) 能分析判断资产构成及分布的合

序号	工作领域	主要工作任务	职业能力
			理性；4) 能够分析企业本土及海外业务资产运营状况、运营效率及资产盈利能力；5) 能根据管理要求对资产按属性编制资产管理流程，如货币资产管理流程、债权性资产管理流程等
		资产质量管理	1) 能定期或不定期对企业本土及海外业务各资产的有效性进行评估与减值测试，并根据减值测试结果，完成相应会计处理；2) 能定期核对、催收应收款项；3) 能对存货、在建工程、固定资产、无形资产进行监督管理
6	公共关系管理	配合检查	1) 能合理制定配合检查的工作计划，协调相关部门及人员配合检查，能正解解释相关会计处理事项；2) 能对检查中发现问题建立问题库，能编写配合检查工作报告；3) 能够分析资产质量、资产消耗、变现质量情况；4) 能指导督促业务对不良资产进行清理处置
		维护公共关系	1) 能维护好政府主管机关、上级管理机关、银行税务机关良好关系；2) 具备公共关系事件影响的辨别能力；3) 能对外部合理的诉求积极应对，消除疑虑；4) 与国资委、财政、税务、工信、科技、第三方中介等相关部门保持经常性联系，及时获取国家新的法规政策
7	内控管理	内控制度建设	1) 熟悉企业本土及海外业务流程和关键控制环节及法律规章制度；2) 具备良好的公文写作能力，能根据内部控制规范并结合企业本土及海外业务实际编写相关内控体系标准、管理制度与流程；3) 能根据企业本土及海外业务运营条件变化调整内控制度，能协调相关部门支持内控制度的出台和调整；4) 能使用软件绘制流程图
		内控运行	1) 能够建立健全企业本土及海外业务内控运行体系，熟悉并理解本单位内控管理制度和运行机制；2) 能针对企业本土及海外业务内控管理制度梳理出关键控制点，能监督内控制度有效执行、完善和检查；3) 能够根据检查结果分析内控运行状况，完成内控运行检查报告，对检查中发现问题，及时提出内控管理意见，并督促完成整改
		内控评价	1) 能熟练掌握企业本土及海外业务内控制度情况及评价标准，完善内控制度评价标准；2) 掌握内控评价方法，如问询法、调查问卷、现场访谈，并具备开展此类工作的能力；3) 具备调查问卷的设计能力，具备问题的统计分析能力，能对企业本土及海外业务内控制度设计和运行的有效性进行评价，并完成评价报告

(二) 课程对应的职业资格/技能等级证书一览表

表 8-2 课程对应的职业资格/技能等级证书一览表

序号	证书名称	发证单位	与考证相关的课程	学时 (理论+实践)	小计
1	初级会计专业技术资格证书	财政部	经济法基础	64	160
			财务会计	96	
2	智能财税职业技能等级证书 (中级)	中联集团教育科技有限公司	会计信息化	80	304
			会计综合实训	80	
			财务会计	96	
			纳税申报与纳税筹划	64	

(三) 职业能力标准

1. 专业概况

- (1) 专业名称：大数据与会计
- (2) 专业代码：530302
- (3) 培养目标

对接本地万亿现代制造城产业链，定位于链上企业会计核算、财税服务等领域，促进学生德才兼备和全面发展，培养具有良好人文素养、职业道德、行为规范，较强可持续发展能力，具有大数据思维，掌握会计、财税、大数据分析等知识和技术技能，突出大数据会计核算与财务分析核心能力，通过财税分析、流程设计为企业提供咨询服务，能胜任企业本土及海外业务会计核算、财务分析、税务管理和共享财务等相关工作，熟悉业务、精通核算、善用工具、擅长分析，有理想信念、工匠精神、高超技艺的“素养·管理·创新”国际化复合型技术技能人才。

2. 岗位要求

(1) 初次就业岗位

出纳、会计（核算、成本、税务等）、财经文秘。

(2) 发展岗位

主办会计、会计主管、办公室主任。

(3) 拓展岗位

财务经理、财务总监。

3. 职业能力等级要求

会计职业能力等级分二个级别，一级（会计员水平）：能够熟练运用会计知识、

财务管理知识，以及财经专业技能完成中小制造企业会计员一般常规性工作任务；二级（财务主管水平）：能够熟练运用会计专业知识、财务管理知识，以及财经专业技能完成纳税筹划、财务分析、成本控制、投融资决策等企业“财务主管”的管理决策工作，能够通过资料查询、分析研究或借助团队的力量处理和解决财务工作中的管理问题，完成中小制造企业筹资成本的计算和分析、营运资金成本的计算和分析等决策工作，设计相应的财务管理制度。职业能力等级要求见表 1

表 1 职业能力等级要求

职业能力等级	工作任务	职业能力要求	相关知识和技能
一级 会计员	1-1 建账	1-1.1 能熟练运用手工及财务软件，根据企业实际情况做好建账工作 1-1.2 能与企业有关职能部门做好业务联系沟通工作	1. 相关知识：设置账簿、开立账簿 2. 相关技能：建账
	1-2 账务处理 (中小制造企业)	1-2.1 能规范填制并审核原始凭证、记账凭证 1-2.2 能根据审核无误的记账凭证规范登记账簿 1-2.3 能熟练运用手工、用友财务软件两种方式正确进行各种经济业务的账务处理 1-2.3.1 能正确进行筹资业务的处理 1-2.3.2 能正确进行投资业务的处理 1-2.3.3 能正确核算存货 1-2.3.4 能正确核算固定资产 1-2.3.5 能正确核算无形资产 1-2.3.6 能正确进行盘点业务的处理 1-2.3.7 能正确核算应收应付（含职工薪酬）款项 1-2.3.8 能正确计算基本税费，并使用应交税费账户进行账务处理 1-2.3.9 能识别收入、收益、成本、费用、支出，并进行相应的账务处理 1-2.3.10 能正确计算财务成果和利润分配，并进行账务处理 1-2.4 能与企业有关职能部门做好业务联系沟通工作	1. 相关知识：会计凭证的种类、会计凭证的填制与审核规范；会计账簿的分类、会计账簿的设置与登记规范、对账与结账；资金筹措与退出的会计核算；短期投资、长期投资的会计核算；存货业务购、销、存、清查的会计核算；固定资产取得、折旧、后续支出、处置、清查的会计核算；无形资产取得、摊销的会计核算；应收票据、应收账款、其他应收款等应收款项的核算；短期借款、应付票据、应付账款、应交税费、应付职工薪酬、其他应付款等流动负债的会计核算；长期借款、应付债券、长期应付款等非流动负债的核算；所有者权益的核算；收入、费用、支出、利润、利润分配的核算 2. 相关技能：相关经济业务原始凭证审核与鉴别、记账凭证的审核与填制；总账、明细账、

职业能力等级	工作任务	职业能力要求	相关知识和技能
		1-2.5 能规范及时地整理经济业务产生的凭证、单据和账簿档案	日记账的登记；期末对账与结账
	1-3 成本计算	1-3.1 能根据成本框架结构进行成本计算 1-3.2 能归集和分配成本费用，并对成本核算过程进行会计处理 1-3.3 能用品种法、分批法、分步法计算成本，并做出相应的会计处理 1-3.4 能熟练操作电子表格、财务软件 1-3.5 能与企业有关职能部门做好成本计算业务方面的联系沟通工作 1-3.6 能规范及时地整理成本计算过程产生的凭证、单据和账簿档案	1. 相关知识：成本费用的归集与分配；完工产品成本的计算与结转；品种法、分批法、分步法的应用 2. 相关技能：品种法的应用、分批法的应用、分步法的应用
	1-4 纳税申报	1-4.1 能按税法规定完成流转税申报，并进行会计处理 1-4.2 能按税法规定完成企业所得税申报，并进行会计处理 1-4.3 能按税法规定申报缴纳其他税费，并进行会计处理 1-4.4 能收集和整理与个人所得税有关资料、并准确计算个人所得税应纳税额 1-4.5 能辨别不同纳税义务可能产生的风险 1-4.6 能与税务部门、企业有关职能部门、员工做好纳税业务沟通工作 1-4.7 能遵守税收法规、防范纳税风险 1-3.8 能规范及时地整理纳税过程产生的凭证、单据和账簿档案	1. 相关知识：增值税及城建税、教育费附加等流转税的计算、纳税申报与账务处理；企业所得税的计算、纳税申报与账务处理；个人所得税的计算、纳税申报与账务处理；房产税、土地使用税等其他税费的计算、纳税申报与账务处理 2. 相关技能：增值税抄税、网上报税；个人所得税网上报税；其他税网上报税
	1-5 报表编制	1-5.1 能手工、用友财务软件编制资产负债表、利润表、现金流量表等财务报表 1-5.2 能撰写财务报告 1-5.3 能用多媒体技术演示、汇报财务报告情况 1-5.4 能规范及时地整理会计报表档	1. 相关知识：财务报表种类、结构与编制方法；财务报告的结构与撰写方法 2. 相关技能：资产负债表、利润表、现金流量表的编制

职业能力等级	工作任务	职业能力要求	相关知识和技能
		案	
二级 财务主管	2-1 纳税筹划	2-1.1 能优化本土及海外业务不同税种的纳税方案，并识别其风险 2-1.2 能建立本土及海外业务税收筹划流程 2-1.3 能对本土及海外业务税收筹划合法性进行审查 2-1.4 能遵守本土及海外业务税收法规、防范本土及海外业务纳税风险 2-1.5 能与税务部门、企业有关职能部门、员工做好纳税筹划沟通工作	1. 相关知识：纳税筹划基本理论、原理、方法；流转税的纳税筹划；企业所得税的纳税筹划；个人所得税的纳税筹划 2. 相关技能：企业本土及海外业务流转税纳税筹划方案设计；企业本土及海外业务所得税纳税筹划方案设计；个人所得税的纳税筹划方案设计
	2-2 财务分析	2-2.1 能根据不同利益相关者的需求进行财务分析 2-2.2 能运用财务分析的不同方法进行财务分析 2-2.3 能用偿债能力指标计算分析、判断短期、长期财务风险 2-2.4 能运用营运能力指标计算分析、判断企业本土及海外业务面临的经营风险 2-2.5 能运用盈利能力指标计算分析、判断企业本土及海外业务盈利状况 2-2.6 能运用发展能力指标计算分析、判断企业未来发展趋势 2-2.7 能运用杜邦分析法全面综合分析企业本土及海外业务的财务状况和经营情况 2.2.8 能撰写财务分析报告 2.2.9 能熟练运用办公自动化软件 2.2.10 能用多媒体展现、汇报财务分析报告 2.2.11 具有收集资料、整理资料，发现问题、分析问题、解决问题的能力 2.2.12 能与企业其他职能部门进行良好沟通	1. 相关知识：财务报表分析的方法；短期偿债能力指标的计算与分析；长期偿债能力指标的计算与分析；盈利能力指标的计算与分析；营运能力指标的计算与分析；发展能力指标的计算与分析；杜邦财务分析体系与分析方法；财务分析报告的结构与撰写方法； 2. 相关技能：企业财务案例分析报告
	2-3 财务决策	2-3.1 能运用折现和非折现方法对项目进行决策 2-3.2 能根据企业不同筹资渠道的特	1. 相关知识：货币时间价值的计算；现金流量的计算；静态投资回收期、投资回报率

职业能力等级	工作任务	职业能力要求	相关知识和技能
		<p>点, 对企业本土及海外业务筹资做出决策</p> <p>2-3.3 能根据企业本土及海外业务经营情况和财务状况, 运用利润分配方法对企业本土及海外业务作出利润分配方案决策</p> <p>2-3.4 能与企业主管部门、财税金融部门、企业领导、企业其他职能部门进行良好的业务沟通</p>	<p>算与应用; 动态投资回收期、净现值、内涵报酬率的计算与应用; 资金需要量预测; 比较资金成本法、每股收益无差别点法筹资决策的应用; 股利分配政策及股利支付方式</p> <p>2. 相关技能: 项目投资分析与决策; 筹资渠道分析与筹资方案决策; 利润分配方案决策</p>
	2-4 内部控制	<p>2-4.1 能认识企业本土及海外业务内部控制体系</p> <p>2-4.2 能发现企业本土及海外业务内部控制存在的问题、并制定或完善相应的内部控制制度</p> <p>2.4.3 能与企业领导、其他职能部门进行良好的业务沟通</p>	<p>1. 相关知识: 企业内部会计控制的原理与体系; 企业货币资金、存货控制的制度设计</p> <p>2. 相关技能: 企业内控案例分析与制度完善</p>
	2-5 沟通与交流	<p>2-5.1 能正确解释相关咨询问题</p> <p>2-5.2 能清晰地汇报工作, 并明确下达工作任务</p> <p>2-5.3 能运用多媒体技术演示自己的观点</p> <p>2-5.4 能在各类会议中准确表达自己的观点, 并理解他人的意见</p>	<p>1. 相关知识: 沟通的类型; 管理沟通策略; 口头沟通与书面沟通; 内部沟通技巧(上行、平行、下行); 管理沟通礼仪</p> <p>2. 相关技能: 制作 PPT 等演示财务分析报告</p>
	2-6 团队合作与人员管理	<p>2-6.1 能在工作中与团队其他人员积极合作</p> <p>2-6.2 能运用技巧来激励团队成员进取</p> <p>2-6.3 能协调团队内部工作进度和分工合作</p> <p>2-6.4 能化解团队内部的冲突从而保持工作效率</p> <p>2-6.5 能根据本单位业务需要设定会计岗位及制定岗位职责</p>	<p>相关技能: 根据企业实际案例制作一份工作进度和人员分工表</p>

4. 测试要求

为客观反映学生职业能力发展水平, 检验和促进职业教育教学改革, 上述会计职业能力等级要求, 制定会计专业职业能力测试标准。标准要求学生通过测试能达到所在级别的水平。一级(会计员水平)测评内容包括专业理论知识测试、综合实操能力

测试，二级（财务主管水平）包括企业管理决策模块，其中，企业管理决策能力测试，大数据与会计专业学生测试《公司财务分析报告》，大数据与财务管理专业学生测试《项目投资财务可行性分析报告》；专业理论知识与综合实操能力两个模块的测试不区分专业进行。测试的模块构成及测试方法具体见下表 2。

表 2 2022 级智慧财会专业群职业能力测试构成

序号	测试模块	测试范围	测试专业能	测试形式及时长	测试时间
1	专业理论知识测试	基础会计、财务会计、成本核算、管理会计基础、纳税申报及筹划、投融资计算等财务专业基础理论知识	大数据与会计专业、大数据与财务管理专业	星平台闭卷机试，时长 60 分钟 提前 1 周练习题库	第五学期集中进行（2022.11）
2	综合实操能力测试	财务会计技能实操能力	大数据与会计专业、大数据与财务管理专业	网中网实训平台闭卷机试，时长 120 分钟	
3	企业管理决策能力测试： 项目投资财务可行性分析报告	项目投资现金流预测、财务可行性指标计算及分析能力，财务报告撰写能力	大数据与财务管理专业	集中独立完成企业管理决策能力测试，现场提交电子版报告，可携带纸质资料，不能使用网络及电子资料，时长 200 分钟	